



Petronela Adriana Nistor

Data nașterii: 18/09/1999 | **Cetățenie:** română | **Gen:** Feminin |

(+40) 0762012593 | petronelanistor01@yahoo.com |

Bărăbaș, Strada Ciucaș, Nr. 11A, Alba Iulia, România

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/09/2022 – 31/12/2023 – București, România

SPECIALIST INTEGRARE PIATA MUNCII / EXPERT MEDIERE – ASOCIATIA THE SOCIAL INCUBATOR

- Comunicarea cu persoanele interesate, identificate in campania de constientizare
- Pregatirea documentele de GT
- Participarea la realizarea metodologiei de selectie GT
- Organizarea workshop-urilor/webinariilor
- Transmiterea informatiilor si datelor Expertului baze date si Expertului formare profesionala
- Gestionarea dosarele de GT
- Gestionarea dosarelor de inregistrare ale intreprinderilor selectate
- Participarea nemijlocit la campania de constientizare
- Aducerea aportului la informarea stakeholderilor cu privire la temele secundare FSE precum si la temele orizontale
- Intocmirea bazei de date de lucru cu toate persoanele care participa la campania de constientizare

02/2022 – ÎN CURS – Alba Iulia, România

EXPERT INFORMAȚII PENTRU AFACERI – BUSINESS SAGA SRL

- Efectuarea analizei muncii;
- Întocmirea situațiilor, rapoartelor și administrarea bazelor de date;
- Cooperarea cu echipa privind nivelele impuse de post;
- Organizarea și susținerea sesiunilor de mediere pe piața muncii;
- Păstrarea cu strictețe a confidențialității informațiilor;
- Elaborarea documentelor necesare derulării rapoartelor de muncă ale personalului angajat în cadrul proiectelor;
- Planificarea, organizarea și gestionarea activităților de formare;
- Întocmirea documentelor necesare cu corectitudine și în timp util;
- Identificarea programelor și generarea proiectelor adecvate pentru accesarea de fonduri.

Site de internet <https://business-saga.ro/>

09/2020 – 01/2022 – Alba Iulia, România

ECONOMIST – AZETS INSIGHT SRL

- Înregistrarea în contabilitate a documentelor justificative;
- Analiza documentelor economice;
- Participarea activă la rezolvarea problemelor;
- Păstrarea confidențialității informațiilor și datelor privind clienții precum și corectitudinea și principialitatea în raporturile interumane;
- Menținerea în permanență a legăturii cu clienții;
- Susținerea training-urilor privind activitățile zilnice;
- Primirea și monitorizarea documentelor personalului;
- Efectuarea evaluării periodice a personalului la anumite intervale de timp.

Site de internet <https://www.azets.ro/>

DATA: 29.09.2022
SEMĂNĂTURĂ: NR

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

2019 – 2022 – Alba Iulia, România

STUDII DE MASTERAT - AUDITUL ȘI CONTROLUL AGENȚILOR ECONOMICI – Universitatea "1 Decembrie 1918", Facultatea de Științe Economice

Adresă Alba Iulia, România

2016 – 2020 – Alba Iulia, România

STUDII DE LICENȚĂ - FINANȚE ȘI BĂNCI – Universitatea "1 Decembrie 1918", Facultatea de Științe Economice

Adresă Alba Iulia, România

10/2019 – 05/2020 – Alba Iulia, România

CURS ANTREPRENORIAL – Universitatea "1 Decembrie 1918"

- Introducere în antreprenoriat;
- Inițierea unei afaceri;
- Organizarea activității afacerii;
- Strategia de marketing;
- Negocierea contractelor;
- Politica de promovare;
- Finanțarea unei afaceri;
- Dezvoltarea produselor/serviciilor afacerii;
- Managementul resurselor umane;
- Fiscalitatea afacerii;
- Strategiile de dezvoltare și riscurile afacerii;
- Logistica necesară derulării afacerii;
- Aspecte legislative ale afacerii și planul de afaceri.

Adresă Alba Iulia, România | **Domeniu de studiu** Bioeconomie și energie, mediu și schimbări climatice

2017 – 2020

ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE - PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ, NIVEL I – Departamentul pentru pregătirea Personalului Didactic - Universitatea "1 Decembrie 1918"

2020 – Alba Iulia, România

DIPLOMĂ PARTICIPARE - SESIUNEA DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE A STUDENȚILOR – Universitatea "1 Decembrie 1918"

Adresă Alba Iulia, România

DATA: 29.09.2022
SEMNAȚURA: HR

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehenșiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	B1	B2	B1	A2	B1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **COMPETENȚE DIGITALE**

Competențele mele digitale

Microsoft Office (Excel Word PowerPoint)- nivel avansat | Social Media | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Navigare Internet | Zoom

● **PERMIS DE CONDUCERE**

Permis de conducere: B

● **DISTINCȚII ONORIFICE ȘI PREMII**

23/06/2020

PREMIU SPECIAL - Sesiunea de Comunicări Științifice a Studenților – Universitatea "1 Decembrie 1918"

IN-EXTENSO (Științe Economice)- a XX-a Ediție

● **VOLUNTARIAT**

02/2021 – 01/2022

Voluntar Integrare pe piața muncii

Asociația RETRUST

- Planificarea și susținerea activităților de formare;
- Păstrarea confidențialității informațiilor;
- Conceperea, organizarea și desfășurarea activităților care vizează dezvoltarea resurselor umane;
- Pregătirea continuă a tinerilor și a adulților la nivel personal și profesional, privind atingerea obiectivelor acestora.

DATA : 29.09.2022
SEMNAȚURA : HR